

# St. Heddinge Vandværk a.m.b.a

Erikstrupvej 15, 4660 Store Heddinge  
CVR-nr. 32 60 37 69

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 27

---

---

**Virksomheden**

---

St. Heddinge Vandværk a.m.b.a  
Erikstrupvej 15  
4660 Store Heddinge  
Telefon: 40 44 30 51  
Hjemsted: Stevns  
CVR-nr.: 32 60 37 69  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Lars Bo Lennart Ibsen  
John Bøjlund  
Axel Mølgaard Andersen  
Hans Peter Hansen Michaelsen  
Tommy Bagger Andersen  
Poul Freitag  
Rene Kristensen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for St. Heddinge Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Store Heddinge, den 18. april 2024

**Bestyrelsen**

Lars Bo Lennart Ibsen  
Formand

John Bøjlund

Axel Mølgaard Andersen

Hans Peter Hansen Michaelsen

Tommy Bagger Andersen

Poul Freitag

Rene Kristensen

## Til ejeren i St. Heddinge Vandværk a.m.b.a

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for St. Heddinge Vandværk a.m.b.a for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi skal oplyse at de indsatte budgettal for indeværende og kommende år, i resultatopgørelsen, ikke er en del af vores revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle

betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 18. april 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Svend Skaarup Sand

Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at forsyne ejendommen inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesse i vandforsyningsspørgsmål og deraf afledte forhold.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser en underdækning på DKK 401 mod en underdækning på DKK 270 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 919.525.

Bestyrelsen havde på GF 2022 foreslået at vi ændrede tidspunktet for afholdelse af generalforsamling fra sidst i marts til afholdelse senest sidst i maj måned.

Årsagen var primært at sikre tilstrækkelig tid til modtagelse og behandling af årsregnskabet. Vedtægtsændringen blev endelig vedtaget på GF 2023, derfor dette lidt sene tidspunkt for afholdelsen af GF.

I 2023 har vi afholdt 6 bestyrelsesmøder.

Afkalknings-anlægget fungerer efter planen. I øjeblikket har vi lejet folk udefra til drift af vores anlæg, og der foregår løbende ændringer af anlægget og i styringen for at minimere antallet af alarmer. dHI-værdien er ca. 10.

Byggeaktiviteten i vores forsyningsområde er gået i gang igen, og vi er ved at nedlægge ledninger på arealerne på hver side af Overdrevsvej, de store mængder nedbør i form af regn har dog forsinket/udskudt arbejdet.

Vi havde kommunalt tilsyn af vandværket i august 2023. Tilsynet gav anledning til enkelte anbefalinger som er blevet iværksat.

Vi har renoveret vores rent vands tank, det viste sig at der var rødder fra bevoksningen som var gået igennem membranen som ligger over og havde forårsaget at der var kommet coliforme bakterier i vandet.

Der blev etableret et UV-anlæg på afgang værk til at fjerne de uønskede bakterier. Vi har ikke på noget tidspunkt været så højt op i coliforme bakterier at det har krævet et kogepåbud for at bruge vandet som det var.

Vandkvaliteten har (bortset fra den korte periode nævnt ovenfor) ligget indenfor myndighedernes krav. Analyserapporter kan altid ses på vandværkets hjemmeside.

Vi har haft en druknet trykforøger station i Klippinge, den er nu retableret og det var heldigvis en forsikringssag. De 2 stationer vi har - der er også en ved Strøby - er blevet opgraderet i samme



moment.

Vi har hyret et eksternt IT-firma til at varetage vores it-systemer og alle vores administrative filer mv. er lagt op i skyen. Styring af vandværket ligger hos os selv.

Bestyrelsen undersøger i øjeblikket muligheden/rentabiliteten i at sætte solceller på taget, som kan dække det el-forbrug vi har i dagtimerne.

Nødforbindelserne til Hårlev og Rødvig vandværker er ikke kommet videre. Her afventer vi rammerne i kommunens nye vandforsyningsplan som bliver politisk behandlet i efteråret 2024.

BNBO, boringsnære beskyttelsesområder.

Der er fra kommunen udlagt områder omkring vores boringer hvor der ikke må udledes pesticider. Der er udført nye beregninger på områdernes størrelser, disse har vi ikke set endnu, så det er stadig uvist hvor meget dette kommer til at koste os.

I den forbindelse er vi fra staten blevet pålagt at forhandle med de berørte lodsejere om en eller anden form for erstatning. Disse forhandlinger skulle være gennemført inden udgangen af 2022.

Der er ikke indgået aftaler med de berørte lodsejere, idet de ikke har ønsket at indgå en frivillig aftale, men afventer hvad staten gør.

Dette skulle have været afsluttet pr. 31-12-2023, men er nu udskudt til 31-12-2024.

Med udgangen af 2023 havde vi 2.526 forbrugere.

Vi har i alt udpumpet 207.403 m<sup>3</sup> vand.

Heraf har vi leveret 194.608 m<sup>3</sup> til egne forbrugere.

Der er solgt 1.709 m<sup>3</sup> til andre vandværker.

Til procesvand er der brugt 3.855 m<sup>3</sup>

Til brandslukning, lækager og ledningsbrud er der brugt 5.935 m<sup>3</sup>

Der har været 4 ledningsbrud i 2023 med et samlet anslået spild på 290 m<sup>3</sup>.

Disse ledningsutætheder og spild udgør ca. 3 % af den udpumpede vandmængde.

Bestyrelsen.

Beløb i DKK	"Hvile i sig selv 2023"	Regnsklab 2023
Nettoomsætning	5.085	5.085
Opkrævet-/indregnet tilslutningsbidrag	685	368
Øvrige indtægter	44	44
I alt	5.814	5.497
Andre eksterne omkostninger	-3.386	-3.386
Personaleomkostninger	-342	-342
Nettorenteudgifter	-224	-224
I alt	-3.952	-3.952
Resultat	1.862	1.545
	0	0
Afdrag langfristet gæld	-395	0
Afskrivninger	0	-1.946
Årets nettoinvesteringer	-1.422	0
I alt	45	-401

Som det fremgår ovenfor er der afskrivninger på t.DKK 1.946, mens der er nettoinvesteringer på t.DKK 1.422. Der er således investeret t.DKK 524 mindre i anlægget end der er regnskasmæssige afskrivninger.

Årets resultat "Hvile i sig selv" kan forklares med, at der er opkrævet t.DKK 5.814 ved forbrugerne mens der har været omkostninger og investeringer på ialt t.DKK 5.769. Der er således anvendt 45 mindre end der er opkrævet.

#### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2023 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret	2022 DKK	
		budget 2023 t.DKK	budget 2024 t.DKK		
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>5.854.808</b>	<b>7.775</b>	<b>7.405</b>	<b>5.684.998</b>
2	Andre driftsindtægter	43.920	25	0	60.498
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>5.898.728</b>	<b>7.800</b>	<b>7.405</b>	<b>5.745.496</b>
3	Produktionsomkostninger	-2.770.100	-4.575	-4.075	-2.583.338
5	Bilomkostninger	-37.437	-20	-40	-42.478
6	Administrationsomkostninger	-578.632	-645	-675	-553.920
4	Personaleomkostninger	-343.023	-350	-360	-344.316
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægs-aktiver	-1.945.719	-1.950	-1.950	-1.934.350
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>223.817</b>	<b>260</b>	<b>305</b>	<b>287.094</b>
8	Finansielle indtægter	24.598	0	0	0
9	Finansielle omkostninger	-248.415	-260	-305	-287.094
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-223.817</b>	<b>-260</b>	<b>-305</b>	<b>-287.094</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Forslag til resultatdisponering**

Regulering af overdækning vedrørende anlæg	-1.544.311	0	0	-1.664.680
Regulering af underdækning fra drift	1.945.719	0	0	1.934.350
Overført "resultat"	-401.408	0	0	-269.670
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	356.000	356.000
	Produktionsanlæg og maskiner	10.138.699	9.725.801
	Distributinsanlæg	24.235.063	25.171.476
10	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>34.729.762</b>	<b>35.253.277</b>
18	Takstmæssig underdækning fra drift	10.539.324	10.661.432
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>10.539.324</b>	<b>10.661.432</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>45.269.086</b>	<b>45.914.709</b>
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.623	0
	Tilgodehavende selskabsskat	69	0
12	Andre tilgodehavender	346.993	2
	Periodeafgrænsningsposter	0	60.052
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>354.685</b>	<b>60.054</b>
	Aktier og anparter	8.118	6.179
	Investeringsbeviser	125.985	120.906
	<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>134.103</b>	<b>127.085</b>
	Indestående i kreditinstitutter	4.801.823	5.843.757
13	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>4.801.823</b>	<b>5.843.757</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.290.611</b>	<b>6.030.896</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>50.559.697</b>	<b>51.945.605</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Andelskapital	919.525	913.525
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>919.525</b>	<b>913.525</b>
15	Gæld til Kommunekredit	7.537.775	7.941.394
14	Takstmæssig overdækning fra anlæg	34.354.761	34.565.276
16	Periodeafgrænsningsposter	5.478.728	5.196.002
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>47.371.264</b>	<b>47.702.672</b>
14	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.179.300	1.449.448
17	Leverandører af varer og tjenesteydelser	977.642	569.671
20	Anden gæld	111.966	1.310.289
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.268.908</b>	<b>3.329.408</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>49.640.172</b>	<b>51.032.080</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>50.559.697</b>	<b>51.945.605</b>
21	Oplysninger om dagsværdi		
22	Eventualforpligtelser		
23	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Andelskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	913.525
Indbetalt fra nye andelshavere	6.000
Saldo pr. 31.12.23	919.525

	2023	2022
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Vandafgift	2.679.820	2.691.857
Fast afgift	2.260.833	2.250.946
Periodiserede tilslutningsbidrag	368.448	368.448
Salg af vand til andre forbrugere	53.939	55.624
Regulering af underdækning fra driften	-1.544.311	-1.664.680
Regulering af overdækning vedrørende anlæg	1.945.719	1.934.350
Andre indtægter	90.360	48.453
I alt	5.854.808	5.684.998

### 2. Andre driftsindtægter

Gevinst ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	13.600
Gebyr indtægter	43.920	46.898
I alt	43.920	60.498

### 3. Produktionsomkostninger

Diverse driftsomkostninger, ledningsnet	49.023	92.765
Udskiftning målere	12.632	18.411
Vedligeholdelse anlæg	313.622	395.661
Vedligeholdelse ledningsnet mv.	1.771.468	1.753.747
Værktøj og hjælpemateriale	61.338	25.174
Elektricitet	110.234	108.249
Vand og varme	1.096	1.042
Vandanalyse	81.256	53.145
Rengøring	110	0
Ejendomsskat	7.605	7.605
Ekstern assistance	254.338	56.791
Drift af SRO-anlæg samt IT	107.378	70.748
I alt	2.770.100	2.583.338

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Produktionsløn	143.484	142.840
Bestyrelseshonorar	164.004	165.438
Kørselsgodtgørelse	19.750	29.277
Andre omkostninger til social sikring	577	1.388
ATP-bidrag	1.326	1.798
Øvrige personaleomkostninger	3.027	496
Kursusomkostninger	10.855	3.079
I alt	343.023	344.316

**5. Bilomkostninger**

Brændstof	2.075	2.057
Forsikring og vægtafgift	13.811	12.373
Reparation og vedligeholdelse	21.551	28.048
I alt	37.437	42.478

**6. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	14.357	12.363
It-omkostninger	150	150
Softwareabonnemter	11.098	17.805
Telefon og internet	59.709	52.813
Porto, gebyrer og diverse øreafrundinger	41.948	37.601
Revisorhonorar	77.200	82.700
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance incl, forbrugerabonnement	237.110	194.266
Advokat mv.	12.800	51.000
Forsikringer, afgangskontrol og terrosikring	67.413	51.640
Faglitteratur og tidsskrifter	1.361	0
Kontingenter	37.667	30.528
Mødeudgifter	12.615	25.218
Repræsentation	1.310	2.878
Dataløn gebyr	8.354	7.197
Erstatninger og tab på debitorer mv.	-4.460	-12.239
I alt	578.632	553.920



	2023	2022
	DKK	DKK

### 7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	556.420	450.640
Afskrivning på ledningsnet	1.389.299	1.483.710
I alt	1.945.719	1.934.350

### 8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	15.889	0
Udbytte, investeringsbeviser	1.691	0
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	7.018	0
I alt	24.598	0

### 9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	26.712
Renter, kreditorer	5	93
Renteudgifter kommunekredit	181.735	190.408
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	0	115
Garantiprovision	66.675	69.766
I alt	248.415	287.094

**10. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maskiner	Distributinsanlæ- g
Kostpris pr. 01.01.23	356.000	15.243.426	74.053.551
Tilgang i året	0	969.318	452.885
Kostpris pr. 31.12.23	356.000	16.212.744	74.506.436
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	0	-5.517.625	-48.882.074
Afskrivninger i året	0	-556.420	-1.389.299
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	0	-6.074.045	-50.271.373
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	356.000	10.138.699	24.235.063

31.12.23	31.12.22
DKK	DKK

**11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.623	-165.091
Overført til gæld til forbrugere	0	165.091
I alt	7.623	0

**12. Andre tilgodehavender**

Moms og afgifter	332.754	0
Vandafgift	13.239	2
Øvrige tilgodehavender	1.000	0
I alt	346.993	2

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**13. Likvide beholdninger**

Norea Bank A/S 0741 300 028	1.929.329	3.575.332
Nordea Bank A/S 0749 340 657	5.041	5.041
Nordea Bank A/S 4387 332 680	1.867.453	2.263.384
Nordea Bank A/S 9034 501 383	1.000.000	0
I alt	4.801.823	5.843.757

**14. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Gæld til Kommunekredit	401.600	5.744.000	7.939.375	8.334.394
Takstmæssig overdækning fra anlæg	375.000	32.855.760	34.729.761	35.253.276
Periodeafgrænsningsposter	402.700	3.868.931	5.881.428	5.564.450
I alt	1.179.300	42.468.691	48.550.564	49.152.120

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**15. Gæld til Kommunekredit**

Kommunekredit 201340602	3.385.705	3.567.072
Kommunekredit 201554970	1.468.557	1.539.896
Kommunekredit 201645934	1.488.045	1.560.210
Kommunekredit 201747807	1.597.068	1.667.216
Gæld til øvrige kreditinstitutter i alt	7.939.375	8.334.394
Kortfristet del af gæld til kreditinstitutter	-401.600	-393.000
I alt	7.537.775	7.941.394
Gæld til forfald efter 5 år	5.744.000	6.187.000

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**16. Periodeafgrænsningsposter**

Periodiserede tilslutningsbidrag primo	5.564.450	3.560.790
Tilført i året	685.426	2.372.108
Indtægtsført i året	-368.448	-368.448
Periodeafgrænsningsposter i alt	5.881.428	5.564.450
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-402.700	-368.448
I alt	5.478.728	5.196.002
Gæld til forfald efter 5 år	3.868.931	3.722.210

**17. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

Leverandører af varer og tjenesteydelser	917.642	499.671
Afsat til revisor	60.000	70.000
I alt	977.642	569.671

**18. Takstmæssig underdækning fra drift**

Takstmæssig underdækning, primo	-10.661.432	-11.884.081
Tilgang fusion	0	278.919
Årets investeringer	-1.422.203	-720.950
Årets resultat	1.544.311	1.664.680
I alt	-10.539.324	-10.661.432

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK
<b>19. Takstmæssig overdækning fra anlæg</b>		
Takstmæssig overdækning, primo	35.253.276	36.466.676
Årets investeringer	1.422.204	720.950
Driftsførte afskrivninger	-1.945.719	-1.934.350
I alt	34.729.761	35.253.276
Kortfristet del af takstmæssig overdækning	-375.000	-688.000
Takstmæssig overdækning fra anlæg i alt	34.354.761	34.565.276

**20. Anden gæld**

Moms og afgifter	0	462.210
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	30.964	24.086
ATP og andre sociale ydelser	284	284
Feriepenge	718	788
Anden gæld	80.000	72.000
Gæld til forbrugere overført fra note 10	0	165.091
Strafavgift Vandspild	0	585.830
I alt	111.966	1.310.289

**21. Oplysninger om dagsværdi**

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.23	134.103
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	7.018

**22. Eventualforpligtelser**

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.23.

### **23. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 24. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**24. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-75	0
Produktionsanlæg og maskiner	3-30	0
Distributinsanlæg	10-75	0

Grunde afskrives ikke.



**24. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationværdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.